

Meerjarenbeleidsplan 2025 – 2027

Stichting Kenniscentrum Empowerment Maastricht

Algemene Gegevens

Statutaire naam	Stichting Kenniscentrum Empowerment Maastricht
RSIN / Fiscaal nummer	809488127
KvK-nummer	14067905
Contactadres	Franciscus Romanusweg 52
E-mailadres	info@kcem.nl
Website (Unieke ANBI-URL)	https://www.kenniscentrummaastricht.nl/over-ons/

1. Inleiding & Identiteit

Stichting Kenniscentrum Empowerment Maastricht is opgericht op 14-09-2009 en zet zich in voor de maatschappelijke ondersteuning en versterking van bewoners in de regio Maastricht. Met dit beleidsplan legt het bestuur formeel en inzichtelijk de koers voor de periode 2025 – 2027 vast.

Dit document voldoet integraal aan de wet- en regelgeving van de Belastingdienst inzake de ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling) (artikel 5b lid 3 A). Het dient als sturingsinstrument voor het bestuur en als basis voor de verantwoording en controle van de door de stichting uit te voeren werkzaamheden en te beheren middelen.

2. Visie en Doelstelling

2.1 Visie

Wij geloven in een samenleving waarin iedere inwoner van Maastricht de kans krijgt om op eigen kracht deel te nemen aan de maatschappij, talenten te ontwikkelen en de regie over het eigen leven te vergroten.

2.2 Statutaire Doelstelling

De stichting heeft volgens de statuten ten doel:

1. dat iedereen uit Maastricht die anderstalig en/of laaggeletterd is mee kan participeren in de samenleving, zelfredzaam is en zich verder kan ontwikkelen vanuit een actieve, open en kritische houding.
2. het bevorderen van gelijkheid/gelijkwaardigheid tussen mannen en vrouwen.
3. het organiseren van overleg en het bevorderen van de samenwerking tussen diverse organisaties, groeperingen en/of derden op het gebied van taalonderwijs voor anderstaligen en/of laaggeletterden.

3. Te Verrichten Werkzaamheden (Actieplan 2025 – 2027)

Om de statutaire doelstelling te behalen en de gekozen koers voor de toekomst vorm te geven, richt de stichting zich op de volgende concrete voorgenomen activiteiten:

- **Activiteiten op het gebied van de Nederlandse taal:** Bieden van wekelijkse lessen Nederlandse taal op het niveau A1 tot C1, taalmaatjes voor extra individuele ondersteuning en uitspraakbevordering, leesgroepen, taalcafés.
- **Informatie- en adviespunt:** Bieden van een laagdrempelig inloopspreekuur voor vragen over persoonlijke ontwikkeling, educatie en maatschappelijke participatie in Maastricht.
- **Workshops en trainingen:** Organiseren van incidentele bijeenkomsten gericht op vaardigheden, vergroten van zelfvertrouwen en sociale redzaamheid.
- **Netwerk en samenwerking:** Actief samenwerken met de gemeente Maastricht en maatschappelijke partners om de doelgroep optimaal te bereiken.
- **Maatschappelijke projecten:** Initiëren en uitvoeren van empowerment-projecten die inspelen op actuele maatschappelijke behoeften in Maastricht.

4. Werving, Beheer en Besteding van Geldmiddelen

4.1 Werving van middelen

De stichting genereert haar inkomsten voor de geplande werkzaamheden uit:

- Gemeentelijke subsidies (o.a. gemeente Maastricht).
- Zo mogelijk, uit bijdragen van maatschappelijke en private themafondsen, voor zover deze aansluiten bij de (te ontwikkelen) activiteiten van de stichting.
- Vrijwillige giften, donaties, sponsoring en legaten.

4.2 Beheer en besteding van het vermogen

Alle ontvangen gelden worden rechtstreeks aangewend ter dekking van de projectkosten, organisatiekosten en het realiseren van de statutaire doelstellingen. Er wordt geen vermogen aangehouden anders dan nodig voor de continuïteit van de stichting.

4.3 Meerjarenbegroting (Financiële prognose)

Onderstaande begroting biedt vooraf inzicht in de voorgenomen inkomsten en uitgaven voor de komende beleidsperiode:

Categorie	2026	2027	2028
Verwachte Inkomsten			
Gemeentelijke subsidies (Maastricht)	€ 102.000,00	€ 107.00,00	€ 112.000,00
Bijdragen private / themafondsen	€ 2.000,00	€ 2.500,00	€ 3.000,00
Giften, donaties en overige inkomsten	€ 1.500,00	€ 2.00,00	€ 2.500,00

Categorie	2026	2027	2028
Totaal Inkomsten	€ 105.500,00	€ 111.500,00	€117.500,00
Verwachte Uitgaven			
Projecten & Activiteiten (Empowerment)	€9.700,00	€13.000,00	€ 15.000,00
Huisvesting & Locatiekosten	€43.000,00	€44.690,00	€46.000,00
Organisatie- & Administratiekosten	€52.500,00	€54.000,00	€55.700,00
Totaal Uitgaven	€105.200,00	€111.690,00	€116.700,00
Netto Resultaat (Manco / Overschot)	€300,00	€-190,00	€800,00

4.4 Voorzieningen, Reserveringen en Liquidatie

- **Continuïteitsreserve:** Om de continuïteit van lopende verplichtingen (zoals huur, ICT en administratie) te waarborgen, streeft het bestuur naar een continuïteitsreserve van maximaal €30.000. Deze reserve wordt opgebouwd uit eventuele positieve exploitatieresultaten.
- **Stamvermogen / Bestemmingsreserves:** De stichting houdt geen stamvermogen aan en vormt uitsluitend bestemmingsreserves indien dit direct gekoppeld is aan specifiek

goedgekeurde meerjarige projecten.

- **Bestemming bij opheffing:** In geval van opheffing van de stichting wordt een eventueel batig saldo volledig besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling.

5. Bestuur en Beloningsbeleid

5.1 Samenstelling bestuur

Functie	Naam
Voorzitter	Roos-Marie Bal
Penningmeester	Wim Balstra
Algemeen bestuurslid	Els Out
Algemeen bestuurslid	Sam vandeKerckhove

5.2 Beloningsbeleid

- **Bestuur:** De bestuursleden ontvangen **geen beloning** voor hun werkzaamheden. Zij hebben uitsluitend recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte en onderbouwde onkosten (zoals reiskosten).
- **Personeel / Externe krachten:** De stichting werkt met vrijwilligers en met ingezet personeel of externe deskundigen, die worden beloond conform marktconforme tarieven.

6. Publicatieplicht

Om te voldoen aan de ANBI-publicatieplicht publiceert de stichting op de eigen website via een unieke URL het meerjarenbeleidsplan op de website.